

Software per l'ordine di modelli 3D

Manuale per l'utilizzatore

ETHICON
PART OF THE *Johnson & Johnson* FAMILY OF COMPANIES



Welcome to a clear roadmap for surgery.

Sign In

© Cilag GmbH International 2022

I marchi di terze parti citati nel presente documento sono marchi dei rispettivi proprietari.

300-028686-02 Rev A

01/2022

Sommario

1	Definizioni	2
2	Informazioni sul software per l'ordine di modelli 3D.....	3
3	Accesso al Software per l'ordine di modelli 3D.....	4
4	Richiesta di un modello 3D	5
4.1	Caricamento di una scansione del paziente	6
4.1.1	Caricamento PACS.....	7
4.1.2	Caricamento manuale.....	7
4.1.3	Informazioni sul PO.....	8
4.2	Definizione di un modello.....	8
5	Conclusione	9
6	Revisione degli ordini	9

1 Definizioni

Termine	Definizione
3D	Tridimensionale
TC	Tomografia Computerizzata
DICOM	Digital Imaging and Communications in Medicine (Immagini e comunicazione digitali in medicina)
MFA	Multi-Factor Authentication (Autenticazione a più fattori)
RMI	Risonanza magnetica per immagini
MRN	Medical Record Number (Numero di cartella clinica); chiamato anche Numero identificativo del paziente
PACS	Picture Archiving and Communication Systems (Sistemi di archiviazione e comunicazione delle immagini). Un deposito di immagini utilizzato nei reparti di radiologia in ospedali o ambienti medici.
Numero PO	Numero di Purchase Order (Ordine d'acquisto)

2 Informazioni sul software per l'ordine di modelli 3D

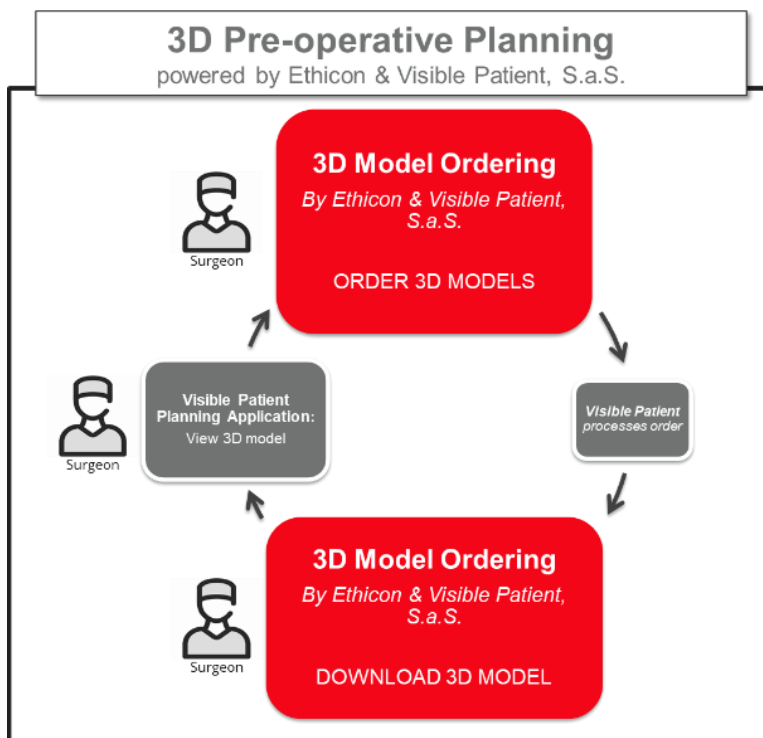
Il Software per l'ordine di modelli 3D viene utilizzato per richiedere un modello tridimensionale dell'anatomia di un paziente. Il modello 3D viene creato a partire da immagini mediche TC o RMI.

Una volta completato, il modello 3D viene inviato al richiedente, scaricato e salvato sul disco rigido locale o in un sistema di archiviazione basato su cloud.

Il modello 3D può essere visualizzato con l'applicazione di pianificazione Visible Patient. Per ulteriori informazioni, consultare il manuale per l'utilizzatore dell'applicazione di pianificazione Visible Patient.

Il Software per l'ordine di modelli 3D assieme all'applicazione di pianificazione Visible Patient costituiscono la Soluzione di pianificazione preoperatoria 3D e aiutano i chirurghi a creare un piano dell'intervento chirurgico.

Figura 1: flusso di lavoro della Soluzione Visible Patient di ETHICON



3 Accesso al Software per l'ordine di modelli 3D

1. Nel browser, accedere al Software per l'ordine di modelli 3D.
Utilizzare il link fornito durante il processo di implementazione del software o fornito dall'amministratore IT dell'ospedale.
2. Selezionare Sign In (Accedi).
Apparirà la schermata di accesso sicuro della piattaforma teamplay Siemens Healthineers.



3. Immettere il proprio User ID (nome utente).
L'ID utente viene assegnato dall'amministratore IT dell'ospedale.
4. Immettere la password.
Completare l'autenticazione a due fattori ricevuta per e-mail.
5. Selezionare Enter (Invio).
Apparirà la pagina iniziale del software per l'ordine di modelli 3D.

Ethicon ha collaborato con Siemens Healthineers per fornire teamplay Receiver ai clienti come sottosistema per il caricamento di immagini mediche TC o RMI di un paziente e per richiedere un modello 3D.

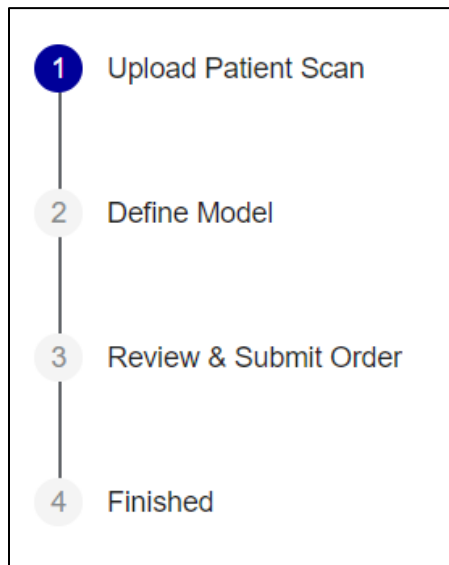
4 Richiesta di un modello 3D

Per richiedere un modello 3D, procedere nel modo seguente.

1. Caricare le immagini mediche TC o RMI di un paziente mediante caricamento dell'interrogazione PACS o caricamento manuale.
2. Immettere i dettagli richiesti per il modello 3D e gli eventuali requisiti aggiuntivi.
3. Rivedere e inviare l'ordine.

Sul lato sinistro dello schermo apparirà l'avanzamento dell'ordine del modello 3D.

Figura 2: avanzamento della richiesta del modello 3D

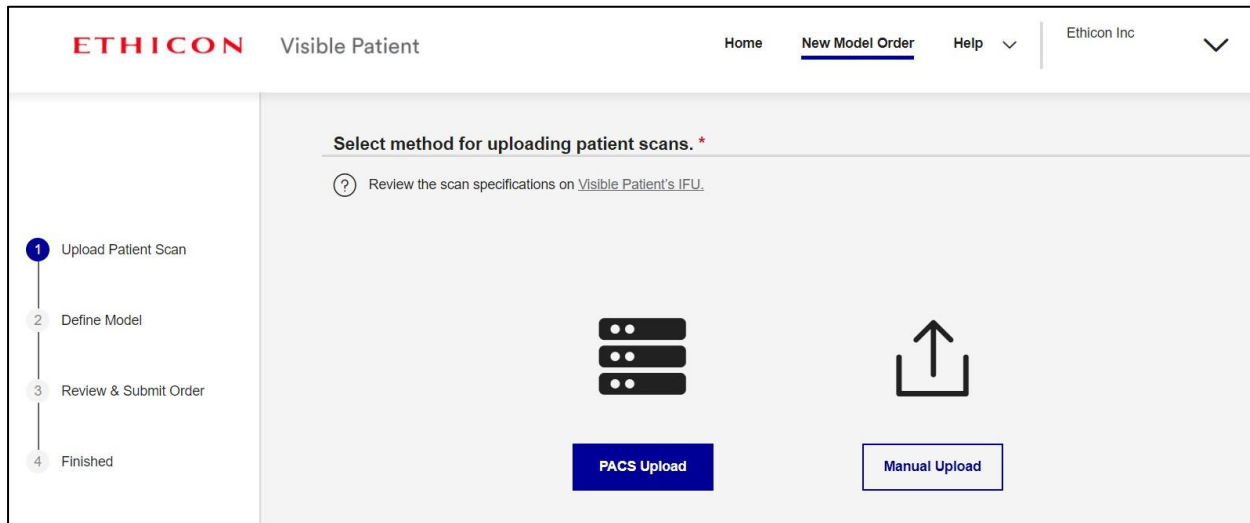


4.1 Caricamento di una scansione del paziente

Per iniziare un nuovo ordine di modello, procedere nel modo seguente.

1. Nella barra del menu, selezionare New Model Order (Nuovo ordine modello).
2. Se più ordini d'acquisto sono aperti, verrà visualizzato un menu a comparsa con l'elenco degli ordini d'acquisto. Selezionare l'ordine d'acquisto da utilizzare per la propria richiesta. Se un solo ordine d'acquisto è aperto, sarà selezionato automaticamente e non verrà visualizzato alcun menu a comparsa.
3. Caricare la scansione TC o RMI del paziente. Utilizzare PACS Upload (Caricamento PACS) o Manual Upload (Caricamento manuale).

Figura 4: nuovo ordine di modello



Nota: accertarsi che i parametri di scansione, come la spaziatura tra le slide e lo spessore delle sezioni, soddisfino i requisiti di scansione nella documentazione di Visible Patient: <https://uat.visiblepatient.jnjmedicaldevices.com/assets/files/ImageRecommendations-SoftTissues-SCAN-EN.pdf>

4.1.1 Caricamento PACS

Per eseguire un caricamento PACS, selezionare una scansione dall'archivio immagini dell'ospedale.

Nota: il caricamento PACS è disponibile solo se è configurata l'opzione PACS.

1. Selezionare PACS Upload (Caricamento PACS).
Apparirà la schermata PACS Query (Interrogazione PACS).
2. Immettere le informazioni del paziente richieste e selezionare Query (Interrogazione).
Selezionare Reset (Ripristina) per cancellare i campi.

Figura 5: interrogazione PACS

3. Nel campo dei risultati, selezionare lo studio, quindi selezionare Retrieve Study (Recupera studio).
Selezionare Cancel Upload (Annulla caricamento) per annullare l'interrogazione PACS.

Nota: accertarsi che i metadati e i parametri di scansione, come la spaziatura tra le slide e lo spessore delle sezioni, soddisfino i requisiti di scansione nella documentazione di Visible Patient: <https://uat.visiblepatient.jnjmedicaldevices.com/assets/files/ImageRecommendations-SoftTissues-SCAN-EN.pdf>

4. Immettere il numero di cartella clinica (MRN) del paziente e selezionare Continue (Continua).
Nota: usare l'MRN del paziente fornito dall'ospedale in cui la procedura verrà eseguita.
5. Proseguire alla pagina Define Model (Definisci modello).

4.1.2 Caricamento manuale

Per eseguire un caricamento manuale, selezionare un file DICOM dal computer locale o dalla rete.

1. Nella schermata del browser, passare alla posizione del file locale o nella rete.
2. Selezionare l'immagine da caricare e selezionare Open (Apri).
3. Immettere il numero di cartella clinica (MRN) del paziente e selezionare Continue (Continua).
Nota: usare l'MRN del paziente fornito dall'ospedale in cui la procedura verrà eseguita.
4. Proseguire alla pagina Define Model (Definisci modello).

4.1.3 Informazioni sul PO

L'ospedale, in quanto cliente del modello 3D per la pianificazione preoperatoria, ha stipulato un contratto d'acquisto e ha preso accordi specifici sulla fatturazione dei modelli 3D. Quando si inoltra un ordine, vi sono due possibilità per associare un ordine di acquisto (PO):

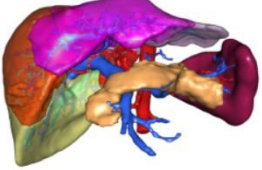
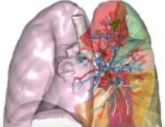
1. se esiste un PO associato all'ospedale, il rispettivo numero viene inserito automaticamente nel campo Purchase Order (Ordine d'acquisto);
2. se esistono più PO associati all'ospedale, viene visualizzato un menu a comparsa con l'elenco dei numeri degli ordini d'acquisto disponibili.

4.2 Definizione di un modello

1. Nella pagina Define Model (Definisci modello), selezionare uno dei seguenti tipi di modello:
 - Hepatobiliary model (modello epatobiliare)
 - Thoracic model (modello toracico)
 - Urology model (modello urologico)
 - Colorectal model (modello coloretta)
 - Other (altro)

Figura 6: definizione del modello, selezione del tipo di modello

Select the model type.*

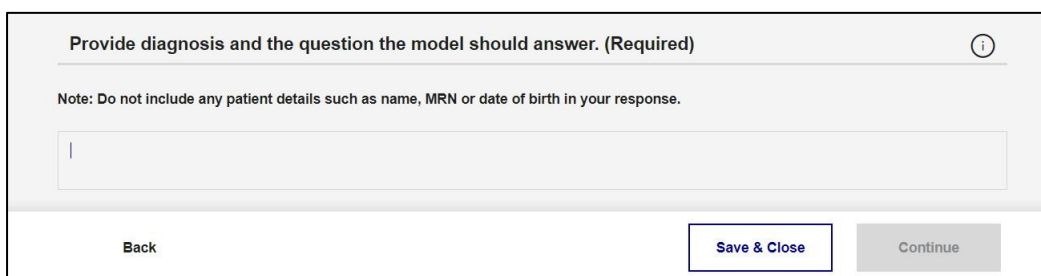
Model Type Description	Included Structures (Non-Exhaustive)	Example Model Image
<input type="radio"/> Hepatobiliary model	Liver, pancreas, gallbladder, biliary tract, hepatic veins and arteries, portal vein, visible hepatic tumors and cyst, main vascular territories. Clip applying is included in this model.	
<input type="radio"/> Thoracic model	Lung (left or right), bronchial tree, pulmonary veins and arteries, visible pulmonary tumors and cysts, main bronchial territories, skin, bones. Clip	

2. Selezionare Continue (Continua).

3. Immettere le informazioni richieste ed eventuali informazioni aggiuntive utili per la creazione del modello:

- Diagnosi (obbligatoria)
- Procedura pianificata
- Organo interessato (obbligatorio)
- Quesiti a cui si vuole rispondere con questo modello

Nota: non includere alcun identificativo del paziente.



Provide diagnosis and the question the model should answer. (Required)

Note: Do not include any patient details such as name, MRN or date of birth in your response.

Back Save & Close Continue

5 Conclusione

Quando l'ordine viene inviato, appare il relativo numero. A questo punto si può inviare un altro ordine oppure tornare alla schermata iniziale.

Verranno inviate e-mail di notifica:

- per confermare l'ordine;
- quando l'ordine viene approvato;
- quando l'ordine viene completato e il modello è pronto da scaricare;
- quando l'ordine viene messo in attesa o se ci sono problemi con l'ordine;
- se l'amministratore degli ordini annulla gli ordini inviati.

6 Revisione degli ordini

Per rivedere gli ordini in sospeso, selezionare Home (Pagina iniziale) nella barra del menu.

Nota: l'amministratore invierà e-mail di notifica riguardo ai cambiamenti di stato degli ordini.

Cilag GmbH International
Gubelstrasse 34, 6300
Zug, Switzerland

ETHICON
PART OF THE *Johnson & Johnson* FAMILY OF COMPANIES

